



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**“Gianni Rodari”**

Viale Dante 11/13 – 10066 Torre Pellice (TO) Telefax 0121 91424 – ✉ [toic81300d@istruzione.it](mailto:toic81300d@istruzione.it)  
Cod. Fisc. 85005320016 – Cod. Mecc. TOIC81300D

# CONTO CONSUNTIVO

## PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);</li><li>➤ Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto del 10/02/2021 delibera n° 89;</li><li>➤ Decreti di Modifica al Programma Annuale 2021.</li><li>➤ Proroga termini approvazione conto consuntivo 2021 al 30/05/2022 (nota MI 9148 del 04/03/2022)</li></ul>
--------	---

D.S.G.A.:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Relazione illustrativa sull’andamento della gestione dell’istituzione scolastica.</b></li></ul> Modulistica: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2021</li><li>➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività</li><li>➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021</li><li>➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2021</li><li>➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2021</li><li>➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2021</li><li>➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2021</li><li>➤ Elenco delle variazioni al Programma Annuale - dal 01/01 al 31/12.</li></ul>
-----------	--

## Premessa

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2021, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

La presente relazione è redatta ai sensi del D.l. n. 129 e accompagna il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2021, predisposto dal DSGA, Antonino Buscemi.

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario suddetto rappresenta il quadro dell'andamento generale della gestione dell'Istituto che, nel corso dell'anno 2021, nell'ambito dell'autonomia conferita dalle disposizioni vigenti, ha perseguito gli obiettivi prefissati dal P.T.O.F., seguendo gli indirizzi generali indicati dal Consiglio di Istituto e coordinando tutta l'attività sia didattica che amministrativa per rispondere adeguatamente ai requisiti di efficacia ed efficienza richiesti per una buona gestione.

La realizzazione delle attività nell'Istituto ha dovuto tener conto, in via prioritaria, dell'emergenza provocata dalla pandemia del Covid 19: le attività progettuali sono state fortemente penalizzate e ridimensionate, sono state rimodulate in base ai vincoli e ai limiti posti dai protocolli di sicurezza. Pertanto è stato necessario adattare l'offerta formativa alla situazione determinatasi a seguito della suddetta emergenza sanitaria. In particolare, si è dovuto far fronte attraverso la Didattica a Distanza prima e la Didattica Digitale Integrata poi, all'esigenza di continuare a far scuola in un contesto profondamente modificato.

E' quindi all'interno di tale quadro eccezionale che i vari organismi della scuola hanno dovuto compiere le scelte per cercare di corrispondere ai bisogni dell'utenza. Sul fronte delle entrate, si è potuto contare su finanziamenti straordinari, previsti dal Ministero.

Tali risorse straordinarie hanno consentito di migliorare la dotazione di strumentazione informatica dell'Istituto, affinché si potesse supportare la didattica a distanza, poi diventata didattica digitale integrata. Inoltre una parte importante delle risorse è stata utilizzata per strumenti e prodotti di sanificazione in genere e per fornire al personale dispositivi di protezione (visiere paraspruzzi, mascherine ffp2, guanti monouso ecc.) e per l'attivazione di uno Sportello di ascolto psicologico rivolto ad alunni, genitori e personale scolastico.

Sono state ancora preziose le occasioni che il territorio (Comuni, Regione, Comunità Montana ecc.) ha offerto per avviare forme di collaborazione e reperire risorse aggiuntive. Rimane sempre importante, nonostante le difficoltà economiche degli enti coinvolti, il supporto che gli Enti locali e la Comunità montana offrono sul tema dell'integrazione degli alunni in difficoltà.

L'incremento di dotazioni tecnologiche inoltre, ha consentito di far fronte alla necessità di supportare gli allievi e le allieve privi di dispositivi digitali per seguire le lezioni da casa.

Il percorso intrapreso nella direzione sopra richiamata, non può dirsi concluso. L'innovazione tecnologica e didattica richiede ulteriori investimenti sia nelle dotazioni e nelle infrastrutture sia nella formazione del personale.

La scuola anche in questa situazione straordinaria di emergenza, grazie alle opportunità offerte dall'Autonomia scolastica, ha cercato di reperire finanziamenti da fonti diverse, partecipando anche a due FESR P.O.N., non tradendo comunque la sua finalità principale di servizio pubblico, libera da influenze e vincoli esterni che ne possano condizionare la propria "mission".

Il programma annuale ha coniugato due aspetti fondamentali della vita della scuola, la progettazione e la pianificazione delle attività didattiche nel pieno rispetto dei protocolli sanitari e il supporto finanziario per la realizzazione delle stesse, per mettere in condizione la dirigenza scolastica a un primo livello e gli organi di controllo a livello più alto di monitorare in qualsiasi momento la situazione, sulla base dei fabbisogni e delle risorse disponibili, nonché delle attività svolte e delle spese ad esse connesse.

Si aggiunga che l'anno scolastico 2020/2021 vede due grandi novità: l'introduzione dell'insegnamento dell'educazione civica e l'adozione, con OM 172 del 04.12.2020, delle nuove modalità di valutazione nella scuola primaria. Queste innovazioni normative necessitano di essere accompagnate con ulteriore formazione e attivazione della comunità professionale.

Gli obiettivi che il programma annuale si è proposto di raggiungere nel 2021 sono:

- La realizzazione delle attività didattiche il più possibile in presenza attraverso l'applicazione rigorosa dei protocolli sanitari;
- Il supporto agli alunni in difficoltà durante i periodi di didattica digitale integrata;
- L'innovazione didattica, intesa come sforzo continuo di miglioramento e innovazione nei contenuti e nei metodi. Attraverso la ricerca, il confronto, l'analisi del contesto, i docenti devono modulare e adattare i loro interventi in base alle esigenze formative degli studenti al fine di garantire a ciascuno il successo formativo.
- Il miglioramento della qualità delle prestazioni scolastiche, utilizzando spazi, tempi e risorse in modo razionale;
- La promozione di una didattica per competenze, in modo da sviluppare un'educazione al sapere, al sapere fare, al sapere stare con gli altri e al sapere essere, affinché ognuno possa raggiungere il proprio successo formativo;
- La promozione dell'accoglienza, dell'integrazione, dell'inclusione;
- L'attenzione al disagio e la capacità di intervento per diminuire le situazioni di svantaggio;
- Lo sviluppo negli studenti delle loro capacità di scelta e di auto-orientamento;
- La promozione di un rapporto intenso e attento con il territorio, attraverso progetti educativo-didattici e progetti di rete;
- La promozione della continuità verticale all'interno dell'Istituto tra i diversi ordini di scuola, affinché si possa definire un'offerta formativa organica che segua gli studenti dalla scuola dell'infanzia fino al termine della scuola secondaria di primo grado;
- Lo sviluppo di una cultura della sicurezza, migliorando le conoscenze e le competenze di tutto il personale e di tutti gli allievi dell'Istituto nell'ambito della salute e della sicurezza sul lavoro.
- La crescita professionale del personale scolastico attraverso la formazione, la ricerca, il confronto, la diffusione delle buone pratiche, la cooperazione;
- Il potenziamento della strumentazione informatica, per consentire l'innovazione in ambito didattico e migliorare la comunicazione interna ed esterna in ambito amministrativo.

Uno degli obiettivi prioritari dell'Istituzione continua quindi ad essere quello di garantire il successo formativo dei ragazzi, promuovendo nel limite del possibile, iniziative di arricchimento dell'offerta formativa. Tale finalità si è sostanziata in alcuni sotto obiettivi quali:

- Favorire la partecipazione e l'uguaglianza nel godimento dei diritti
- Migliorare la preparazione di base, garantire il recupero delle difficoltà e potenziare le situazioni di eccellenza
- Ampliare l'integrazione scuola-territorio
- Garantire il rispetto delle regole
- Combattere ogni forma di bullismo.

Per il raggiungimento di tali scopi sono state intraprese azioni di accoglienza, inclusione, orientamento, sostegno e di cura dell'eccellenza. Accanto agli aspetti più specificamente professionali, l'Istituto ha cercato di non sottovalutare gli aspetti educativi correlati alla crescita delle persone e alla formazione dei futuri cittadini, nella consapevolezza che formando

persone complete si contribuisca meglio alla crescita del sistema paese. In tal senso hanno operato, oltre alle attività legate alle discipline curriculari, i progetti di Educazione alla salute, i progetti legati all'espressione artistica in particolare musicale, le attività e i progetti finalizzati alla promozione di una cultura per la tutela e la difesa dell'ambiente, le attività sportive, i laboratori tematici, le attività e i progetti legati alla sicurezza, nonché i tanti momenti dedicati alla socializzazione.

## II PTOF

La scuola pone al centro dell'attenzione il processo evolutivo e la formazione degli alunni e delle alunne, per rispondere ai bisogni formativi del territorio inteso nella sua duplice dimensione locale e globale, in una prospettiva di trasformazione verso forme più avanzate di emancipazione culturale di cui la persona è risorsa fondamentale.

Partendo da queste riflessioni, tra le finalità del PTOF emerge, tra tutte, la missione della scuola dell'autonomia, vale a dire la capacità di garantire a tutti il raggiungimento del successo formativo, attraverso la progettazione e realizzazione di interventi di educazione, di formazione e di istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguatamente ai contesti, alle esigenze delle famiglie e alle caratteristiche dei soggetti coinvolti. Il collegio dei docenti, nel definire la propria offerta formativa, ha avuto ben chiara la mission della scuola dell'autonomia e le scelte didattiche operate hanno seguito questo indirizzo, trovando nel Programma annuale il supporto finanziario che ne ha garantito la realizzabilità.

La formazione dei docenti si è sviluppata prevalentemente attraverso i percorsi formativi della Rete territoriale per la realizzazione del PNFD a cui l'Istituto partecipa.

La partecipazione dei genitori rimane un elemento importante nel processo di apprendimento e di crescita dei ragazzi. Si è cercato di avere con i genitori un contatto continuo secondo diverse modalità, nel rispetto dei ruoli, delle competenze e dei vincoli posti dal distanziamento sociale. I risultati sono stati comunque buoni.

Nell'elaborazione progettuale, il PTOF ha dedicato particolare attenzione all'inserimento degli alunni stranieri nella comunità scolastica, privilegiando gli aspetti socio-affettivi rispetto a quelli linguistici, che per l'età degli alunni, almeno nella scuola materna e nel primo ciclo della scuola elementare, sono adeguatamente curati all'interno della programmazione di team. Nell'ottica dell'innalzamento del successo scolastico, assume particolare rilevanza il tema dell'integrazione e dell'inclusione degli alunni diversamente abili e degli alunni con bisogni educativi speciali, che viene assunto come valore preliminare insopprimibile nei progetti della scuola.

Sempre nel rispetto di quelle che sono le tematiche caratterizzanti l'offerta formativa del nostro Istituto, che tiene conto del contesto e delle sollecitazioni che giungono dal territorio, i docenti hanno definito un'offerta didattica che ha saputo dare particolare rilevanza ai temi dell'orientamento scolastico, dei rapporti con il territorio e della tutela dell'ambiente, della cura del benessere e della salute e della promozione dell'espressività artistica.

È continuato ed è stato inoltre potenziato per gli aspetti legati alla prevenzione del contagio da Covid 19, il percorso dedicato al delicato tema della sicurezza, intesa nel senso più ampio possibile, sia dal punto di vista didattico che formativo. La collaborazione con gli esperti esterni (RSPP e medico competente) ha consentito l'analisi e l'adeguamento dei documenti e delle procedure relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nella scuola così come previsto dalla normativa di settore e dai protocolli sanitari.

\*\*\*\*\*

## DATI STRUTTURALI DELLA SCUOLA

### DATI GENERALI DELL'ISTITUTO – STRUTTURA DELLE CLASSI AL 15 marzo

L' Istituto Comprensivo comprende 4 plessi scolastici dislocati sul territorio di quattro Comuni:

- Torre Pellice-Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado;
- Villar Pellice - Scuola dell'Infanzia, Primaria;
- Bobbio Pellice - Scuola dell'Infanzia, Primaria;
- Angrogna - Scuola dell'Infanzia, Primaria;

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	87	0	80	80	2	16

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	1	1	18	0	0	19	19	1	1	19,00
Seconde	0	1	1	2	31	0	9	20	29	2	2	14,50
Terze	0	0	1	1	14	0	0	14	14	0	0	14,00
Quarte	0	0	1	1	20	0	0	17	17	1	3	17,00
Quinte	0	0	1	1	19	0	0	19	19	1	0	19,00
Pluriclassi	0	4	2	6	78	0	53	19	72	3	6	12,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	<b>108</b>	<b>170</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>14,16</b>
Prime	0	3	0	3	51	0	51	0	51	5	0	17,00
Seconde	0	3	0	3	51	0	51	0	51	4	0	17,00
Terze	0	3	0	3	65	0	65	0	65	7	0	21,66
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>167</b>	<b>0</b>	<b>167</b>	<b>0</b>	<b>167</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>18,55</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	39
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1<sup>a</sup> scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	71
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	21

## DATI CONTABILI

### Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2021 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

#### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 75.723,34		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 77.123,64	€ 77.123,64	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 56.127,30	€ 56.127,30	0,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 12.812,92	€ 12.812,92	0,00
06-Contributi da privati	€ 4.486,00	€ 4.486,00	0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 226.273,20</b>	<b>€ 150.549,86</b>	<b>0,00</b>
<b>Disavanzo di competenza</b>			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 226.273,20</b>	<b>€ 150.549,86</b>	<b>€ 75.723,34</b>

#### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività</b>	<b>€ 156.518,24</b>	<b>€ 39.721,22</b>	<b>0,00</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 26.519,01	€ 14.699,97	0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 21.402,95	€ 12.852,64	0,00
A03-Didattica	€ 105.813,94	€ 12.168,61	0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.048,05	€ 0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	€ 734,29	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 35.493,69</b>	<b>€ 12.263,78</b>	<b>0,00</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 15.630,66	€ 9.634,72	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 11.290,43	€ 80,00	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.572,60	€ 2.549,06	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 240,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>		
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 192.251,93</b>	<b>€ 51.985,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 34.021,27</b>		
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>€ 98.564,86</b>	
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 226.273,20</b>	<b>€ 150.549,86</b>	<b>€ 0,00</b>

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 98.564,86.

## RELAZIONE ANALITICA

La Relazione è articolata in:

1. Risultanze dati contabili
  - A. Conto di cassa
  - B. Gestione dei residui
  - C. Conto del patrimonio
  - D. Risultato di esercizio
  - E. Spese Per Attività e Progetti
2. Analisi delle Entrate
3. Analisi delle Spese per Attività e Progetti
4. Analisi degli Accantonamenti

## RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
<b>Fondo di cassa al 1° Gennaio 2021</b>			<b>75.749,70</b>
	Competenza	72.610,92	
SOMME RISCOSE			
	Residui	150,00	
	Totale(1)	72.760,92	
	Competenza	45.664,02	
SOMME PAGATE			
	Residui	5.741,28	
	Totale(2)	51.405,30	
Differenza (1-2)			<b>21.355,62</b>
<b>FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2021</b>			<b>97.105,32</b>

### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 6.488,76	€ 150,00	€ 6.338,76	€ 77.938,94	€ 0,00	€ 84.277,70

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 6.515,12	€ 5.741,28	€ 773,84	€ 6.320,98	€ 0,00	€ 7.094,82

**Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 150,00 e pagati residui passivi per euro 5.741,28.**

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente		77.938,94
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti		6.338,76
		Totale (1)	84.277,70



	Esercizio Corrente	6.320,98	
<b>PASSIVI</b>			
	Esercizi Precedenti	773,84	
	Totale (2)	7.094,82	
<b>L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2021 ammonta a Euro 174.288,20 così determinato:</b>			
	Differenza (1-2)		<b>77.182,88</b>
	FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2021		<b>97.105,32</b>
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021		<b>174.288,20</b>

### Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 39.857,76	€ -10.971,86	€ 28.885,90
Totale Disponibilità	€ 82.238,46	€ 99.144,56	€ 181.383,02
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 122.096,22</b>	<b>€ 88.172,70</b>	<b>€ 210.268,92</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 6.515,12	€ 579,70	€ 7.094,82
Consistenza Patrimoniale	€ 115.581,10	€ 87.593,00	€ 203.174,10
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 122.096,22</b>	<b>€ 88.172,70</b>	<b>€ 210.268,92</b>

Il patrimonio corrisponde al valore dei beni mobili, registrati come previsto dal D.I. n. 129/2018 - Regolamento relativo alle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2021.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2021, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K.

Si fa presente che si provvede alla perfetta conservazione del patrimonio anche con una manutenzione tempestiva dei beni in dotazione, attenendosi al principio dell'economicità della gestione.

### Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2021, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2021 di € <b>97.105,32</b> che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € <b>174.288,20</b> tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2021.
C)	Un avanzo di amministrazione per la gestione di competenza 2021 di € <b>98.564,86</b>

## Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>				<b>€ 75.749,70</b>
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 150,00	€ 72.610,92	€ 72.760,92	
Pagamenti	€ 5.741,28	€ 45.664,02	€ 51.405,30	
<b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b>				<b>€ 97.105,32</b>
Residui Attivi	€ 6.338,76	€ 77.938,94	€ 84.277,70	
Residui Passivi	€ 773,84	€ 6.320,98	€ 7.094,82	
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12</b>				<b>€ 174.288,20</b>

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € **97.105,32** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. Considerato che non vi sono "crediti di dubbia esigibilità", l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2021 ammonta a Euro € **174.288,20**, come sopra determinato.

## RISULTATO DELL'ESERCIZIO

L'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di amministrazione per la gestione di competenza di € **98.564,86** così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2021	+	<b>150.549,86</b>
SPESE EFFETTIVE E.F. 2021	-	<b>51.985,00</b>
<b>AVANZO DI COMPETENZA 2021</b>	=	<b>98.564,86</b>

## Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### SPESE

	Impegni									Programma - zione definitiva	Totale Impegni	Impegni / Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquist o di beni d'investi - mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimbors i e poste correttiv e			
A01		9.811,38	3.324,15						1.564,44	26.519,01	14.699,97	55,43%
A02		2.431,79	10.191,24		229,61					21.402,95	12.852,64	60,05%
A03	6.390,09	3.117,77	2.060,75		600,00					105.813,94	12.168,61	11,50%
A04												0,00%
A05										2.048,05		0,00%
A06										734,29		0,00%
P01			1.133,00						8.501,72	15.630,66	9.634,72	61,64%
P02					80,00					11.290,43	80,00	0,71%
P03												0,00%
P04			2.549,06							8.572,60	2.549,06	29,73%
P05												0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>6.390,09</b>	<b>15.360,94</b>	<b>19.258,20</b>	<b>0,00</b>	<b>909,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.066,16</b>	<b>192.011,93</b>	<b>51.985,00</b>	
<b>TOTALE / IMPEGNI %</b>	<b>12,29%</b>	<b>29,55%</b>	<b>37,05%</b>	<b>0,00%</b>	<b>1,75%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>19,36%</b>	<b>27,07%</b>		

A seguito delle modifiche decretate dal Dirigente Scolastico per maggiori entrate finalizzate e delle modifiche per maggiori entrate non finalizzate e degli storni, deliberate da parte del Consiglio di Istituto, il quadro di dettaglio definitivo delle entrate e delle spese del Programma annuale 2021 appare determinato, come da Mod. H/Hbis/I allegati.

## ANALISI delle ENTRATE:

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / Pagare:

<b>Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO</b>	
Previsione iniziale	51.351,48
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	51.351,48

<b>Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO</b>	
Previsione iniziale	24.371,86
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	24.371,86

L'Avanzo di Amministrazione 2021 è verificato e controllato nello schema (Verifica Avanzo di amministrazione) allegato a questa relazione, prodotto dal software di gestione del Bilancio:

### CONTROLLI AVANZO ESERCIZIO 2021

<b>A) CONTROLLO CORRETTO RIPORTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO PRECEDENTE</b>	
<b>1. Avanzo di amministrazione a inizio esercizio 2021</b> <small>(come da modello A anno 2021)</small>	<b>75.723,34</b>
<b>2. Totale variazioni su avanzo di amministrazione</b>	<b>0,00</b>
<b>3. Avanzo di amministrazione attuale</b> <small>(Somma algebrica 1 + 2)</small>	<b>75.723,34</b>
<b>4. Avanzo di amministrazione a fine esercizio</b> <small>(punto 7 da modello J anno 2020)</small>	<b>75.723,34</b>
<b>5. Differenza 3 - 4</b>	<b>0,00</b>

<b>B) CONGRUENZA AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO FRA MODELLI H E J</b>	
<b>1.Avanzo/disavanzo d'esercizio modello H 2021</b>	<b>98.564,86</b>
<b>2.Avanzo/disavanzo d'esercizio modello J 2021</b> (punto 10 modello J anno 2021)	<b>98.564,86</b>
<b>3.Differenza 1 - 2</b>	<b>0,00</b>
<b>C) CONGRUENZA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO FRA MODELLI H E J</b>	
<b>1.Avanzo/disavanzo d'esercizio modello H 2021</b>	<b>98.564,86</b>
<b>2.Avanzo di amministrazione attuale</b> (Valore colonna A del modello H 2021 per l'avanzo di amministrazione)	<b>75.723,34</b>
<b>3.Avanzo di amministrazione complessivo modello H 2021</b> (Somma algebrica 1 + 2)	<b>174.288,20</b>
<b>4.Somme derivanti da radiazione residui</b> (vedi stampa movimentazione residui)	<b>0,00</b>
<b>5.Avanzo di amministrazione compreso di radiazione su residui</b> (Somma algebrica 3 + 4)	<b>174.288,20</b>
<b>6.Avanzo di amministrazione a fine esercizio 2021</b> (punto 7 da modello J anno 2021)	<b>174.288,20</b>
<b>7.Differenza 5 - 6</b>	<b>0,00</b>
N.B.: tutti i campi differenza devono risultare zero. I calcoli degli avanzi di amministrazione vengono eseguiti sommando i valori relativi alle partite di giro	

<b>Aggregato 02 voce 01 - FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 02 voce 02 - FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)</b>				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione		Importo
22/12/2021	17	Maggiore entrata E.F. 2021 - Avviso 28966/2021-Progetto-13.1.2A-FESRPON-PI-2021-282 - Digital Board		30.642,81
22/12/2021	18	Maggiore entrata E.F. 2021 - Avviso 20480/2021-Progetto-13.1.1A-FESRPON-PI-2021-381-Cablaggio strutturato e sicuro all'interno delle scuole.		46.480,83
			Previsione definitiva	77.123,64
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	77.123,64
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 02 voce 03 - ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA</b>				
			Previsione iniziale	8.266,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
12/02/2021	1	Maggiore entrata integraz. erogazione dot. ordinaria MI per funzionam. didattico-ammin.vo (8/12 gennaio-agosto 2021)- nota prot. 2373 del 2.2.2021	120,00	
27/10/2021	12	Erogazione 4/12 MIUR (nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 - Programma Annuale per l'a.s. 2021-22 periodo settembre-dicembre 2021	4.140,33	
22/12/2021	16	Maggiore entrata A.F.2021 INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO sospeso n. 238/2021-Nota prot. n. 30165/2021	2.521,96	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	311,28	
			Previsione definitiva	15.359,57
			Somme Riscosse	15.359,57
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 02 - DOTAZIONE PEREQUATIVA</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 03 - FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 04 - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 05 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO</b>				
			Previsione iniziale	0,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
18/05/2021	4	Maggiorie entrata per erogazione contributo MI Piano Nazionale di Formazione dei docenti - a. s. 2020/2021 - nota MI prot. N. 3847 del 28/01/2021	615,50	
07/09/2021	9	Maggiore entrata PNSD Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" assegnazione a.s. 2021-2022	1.000,00	
27/10/2021	11	Maggiore entrata M.I. Assegnazione quota e.f. 2021 per ORIENTAMENTO DL 104 art. 8 comma 1	193,06	
30/11/2021	14	Maggiore entrata nota prot. 25629 del 8/11/2021 Assegnazione per il corretto svolgimento esami di stato 2020/2021	1.497,32	
18/05/2021	5	Maggiore entrata - assegnazione risorse MI di euro 1000,00 per acquisto Defibrillatori e/o formazione - e.f. 2021 - nota MI 7144 del 25/3/2021	1.000,00	
18/05/2021	6	Maggior entrata assegnazione risorse MI per € 8390,93 - nota prot. n.7697 del 31/03/2021 E.F. 2021 - Risorse ex art. 31, comm 1, Lett. a) D.L. 41/2021	8.390,93	
07/09/2021	8	Maggiore entrata E.F. 2021 erogazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 (Piano Scuola Estate)	8.501,72	
30/11/2021	15	Maggiore entrata risorse assegnate ex art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021	19.569,20	
			Previsione definitiva	40.767,73
			Somme Riscosse	40.767,73
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 04 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 04 voce 02 - DOTAZIONE PEREQUATIVA</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 04 voce 03 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 04 voce 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 01 - PROVINCIA NON VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 02 - PROVINCIA VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 03 - COMUNE NON VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 04 - COMUNE VINCOLATI</b>			
Previsione iniziale		0,00	
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
18/05/2021	2	Maggiore entrata contributo e.f. 2021 Comune di Angrogna per funzionamento didattico-amministrativo-nota prot. 393 del 02.02.2021	600,00
07/09/2021	7	Maggiore entrata contributo funzionamento amm.vo e didattico dal Comune di Torre Pellice e.f. 2021.	4.900,00
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	1.333,00
		Previsione definitiva	6.833,00
		Somme Riscosse	6.233,00
		Somme da riscuotere	600,00
		Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 05 - ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 05 voce 06 - ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI</b>			
Previsione iniziale	6.600,00		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
18/05/2021	3	Maggiore entrata per donazione da parte dell'Associazione "Il Riuso" prot. 312 del 15.01.2021 e prot. 8213 del 15.1.2020	500,00
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-1.120,08
Previsione definitiva			5.979,92
Somme Riscosse			5.979,92
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

<b>Aggregato 06 voce 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE</b>			
Previsione iniziale	2.500,00		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
29/09/2021	10	Contributo volontario dalle famiglie della scuola dell'infanzia e primaria di Torre Pellice per attività sportive e/o artistiche	965,00
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-2.500,00
Previsione definitiva			965,00
Somme Riscosse			965,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

<b>Aggregato 06 voce 02 - CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 03 - CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00



<b>Aggregato 06 voce 04 - CONTRIBUTI PER VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO</b>				
			Previsione iniziale	1.500,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-1.500,00	
			Previsione definitiva	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI</b>				
			Previsione iniziale	3.500,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-532,00	
			Previsione definitiva	2.968,00
			Somme Riscosse	2.752,70
			Somme da riscuotere	215,30
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE</b>				
			Previsione iniziale	400,00
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	153,00	
			Previsione definitiva	553,00
			Somme Riscosse	553,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 07 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 08 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Riscosse	0,00
			Somme da riscuotere	0,00
			Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 09 - CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 11 - CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 06 voce 12 - CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 07 voci 01-07 - AZIENDA AGRARIA - AZIENDA SPECIALE- ATTIVITA' PER CONTO TERZI- ATTIVITA' CONVITTUALE</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 01 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 02 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 03 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 04 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 05 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 08 voce 06 – RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 09 a voce 22 - ALIENAZIONI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 10 voci 01 04 - ALIENAZIONI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 11 voci 01-04 - PROVENTI</b>		
	Previsione iniziale	0,00
	Somme Riscosse	0,00
	Somme da riscuotere	0,00
	Differenza	0,00

<b>Aggregato 12 voce 01 - INTERESSI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 12 voce 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 12 voce 03 - ALTRE ENTRATE n.a.c</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 13 voce 01 - MUTUI</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

<b>Aggregato 13 voce 02 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

**Riassumendo:**

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
226.273,20	150.549,86	72.610,92	77.938,94	75.723,34

## ANALISI DELLE SPESE per ATTIVITA'

Passando all'esame delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Modifiche al Programma annuale e, quindi, Programmazione definitiva, Somme pagate, Somme rimaste da pagare ed Economie.

Si ritiene opportuno precisare che, ai fini della determinazione delle somme da iscrivere nelle singole "voci di spesa" riferite alle "Attività", ed ai "Progetti", sono state prodotte le relative schede illustrative (Mod. I). Per consentire una uniformità di classificazione delle voci di spesa, da prendere a riferimento per la compilazione delle suddette schede, è stato tenuto conto dello specifico "piano dei conti", predisposto dal MIUR, che considera le principali e ricorrenti voci delle spese che caratterizzano la gestione delle istituzioni scolastiche. Tale piano dei conti è articolato in tre livelli di classificazione; di questi, solo il primo è stato considerato in sede di previsione, mentre il secondo e terzo livello, di dettaglio, sono stati utilizzati per classificare tutti gli impegni e conseguentemente le spese effettive, in modo da ricavare un rigoroso dato analitico delle diverse tipologie di spesa.

Il conto consuntivo del Programma annuale 2021 a seguito delle modifiche alla previsione iniziale per le singole Attività ed i Progetti, presenta le seguenti risultanze, aggregate secondo il Mod. H:

<b>Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</b>				
			Previsione iniziale	6.247,60
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	311,28	
18/05/2021	6	Maggior entrata assegnazione risorse MI per € 8390,93 - nota prot. n.7697 del 31/03/2021 E.F. 2021 - Risorse ex art. 31, comm 1, Lett. a) D.L. 41/2021	8.390,93	
30/11/2021	15	Maggiore entrata risorse assegnate ex art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021	11.569,20	
			Previsione definitiva	26.519,01
			Somme Pagate	13.281,05
			Somme da pagare	1.418,92
			Economie	11.819,04

<b>Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</b>				
			Previsione iniziale	11.522,34
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
18/05/2021	2	Maggiore entrata contributo e.f. 2021 Comune di Angrogna per funzionamento didattico-amministrativo-nota prot. 393 del 02.02.2021	600,00	
07/09/2021	7	Maggiore entrata contributo funzionamento amm.vo e didattico dal Comune di Torre Pellice e.f. 2021.	2.900,00	
27/10/2021	12	Erogazione 4/12 MIUR (nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 - Programma Annuale per l'a.s. 2021-22 periodo settembre-dicembre 2021	2.140,33	
30/11/2021	14	Maggiore entrata nota prot. 25629 del 8/11/2021 Assegnazione per il corretto svolgimento esami di stato 2020/2021	1.497,32	
22/12/2021	16	Maggiore entrata A.F.2021 INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO sospeso n. 238/2021-Nota prot. n. 30165/2021	2.521,96	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	221,00	
			Previsione definitiva	21.402,95
			Somme Pagate	8.221,77
			Somme da pagare	4.630,87
			Economie	8.550,31

<b>Aggregato A voce 03 - DIDATTICA</b>				
			Previsione iniziale	19.724,22
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
18/05/2021	3	Maggiore entrata per donazione da parte dell'Associazione "Il Riuso" prot. 312 del 15.01.2021 e prot. 8213 del 15.1.2020	500,00	
07/09/2021	7	Maggiore entrata contributo funzionamento amm.vo e didattico dal Comune di Torre Pellice e.f. 2021.	2.000,00	
27/10/2021	12	Erogazione 4/12 MIUR (nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 - Programma Annuale per l'a.s. 2021-22 periodo settembre-dicembre 2021	2.000,00	
30/11/2021	13	Acquisto materiale di cancelleria per euro 733,16 - scuola dell'infanzia di Torre Pellice a seguito donazione dei genitori	733,16	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-387,08	
12/02/2021	1	Maggiore entrata integraz. erogazione dot. ordinaria MI per funzionam. didattico-ammin.vo (8/12 gennaio-agosto 2021)-nota prot. 2373 del 2.2.2021	120,00	
30/11/2021	15	Maggiore entrata risorse assegnate ex art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021	4.000,00	
22/12/2021	17	Maggiore entrata E.F. 2021 - Avviso 28966/2021-Progetto-13.1.2A-FESRPN-PI-2021-282 - Digital Board	30.642,81	
22/12/2021	18	Maggiore entrata E.F. 2021 - Avviso 20480/2021-Progetto-13.1.1A-FESRPN-PI-2021-381-Cablaggio strutturato e sicuro all'interno delle scuole.	46.480,83	
			Previsione definitiva	105.813,94
			Somme Pagate	11.897,42
			Somme da pagare	271,19
			Economie	93.645,33

<b>Aggregato A voce 04 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO</b>			
		Previsione iniziale	0,00
		Somme Pagate	0,00
		Somme da pagare /Economie/	0,00

<b>Aggregato A voce 05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO</b>				
			Previsione iniziale	3.548,05
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-1.500,00	
			Previsione definitiva	2.048,05
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	2.048,05

<b>Aggregato A voce 06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO</b>				
			Previsione iniziale	541,23
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
27/10/2021	11	Maggiore entrata M.I. Assegnazione quota e.f. 2021 per ORIENTAMENTO DL 104 art. 8 comma 1	193,06	
			Previsione definitiva	734,29
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	734,29

## ANALISI DELLE SPESE per PROGETTI

I progetti rappresentano la realizzazione dell'autonomia scolastica, come previsto dal Piano Offerta Formativa; in particolare, è stata individuata la priorità della lotta alla dispersione scolastica e del perseguimento sotto il profilo della qualità del miglioramento dell'offerta formativa. Il numero dei Progetti deriva dalle attività messe in campo nell'istituzione scolastica che nell'E.F. 2020 è stato fortemente influenzato in negativo dall'emergenza da COVID 19.

Il conto consuntivo del Programma annuale 2021, a seguito delle modifiche alla previsione iniziale per le singole Attività ed i Progetti, presenta le seguenti risultanze; nello specifico i Progetti hanno determinato le seguenti risultanze:

<b>Aggregato P voce 01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO/TECNICO E PROFESSIONALE"</b>				
			Previsione iniziale	8.397,10
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
29/09/2021	10	Contributo volontario dalle famiglie della scuola dell'infanzia e primaria di Torre Pellice per attività sportive e/o artistiche	965,00	
30/11/2021	13	Acquisto materiale di cancelleria per euro 733,16 - scuola dell'infanzia di Torre Pellice a seguito donazione dei genitori	-733,16	
28/12/2021	19	Assestamenti bilancio-minori entrate riduzione attività progettuali a.s. 2020-2021	-2.500,00	
07/09/2021	9	Maggiore entrata PNSD Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" assegnazione a.s. 2021-2022	1.000,00	
07/09/2021	8	Maggiore entrata E.F. 2021 erogazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 (Piano Scuola Estate)	8.501,72	
			Previsione definitiva	15.630,66
			Somme Pagate	9.634,72
			Somme da pagare	0,00
			Economie	5.995,94

<b>Aggregato P voce 02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"</b>	
Previsione iniziale	11.290,43
Somme Pagate	80,00
Somme da pagare	0,00
Economie	11.210,43

<b>Aggregato P voce 03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"</b>	
Previsione iniziale	0,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	0,00

<b>Aggregato P voce 04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE</b>				
			Previsione iniziale	2.957,10
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
18/05/2021	4	Maggiorie entrata per erogazione contributo MI Piano Nazionale di Formazione dei docenti - a. s. 2020/2021 - nota MI prot. N. 3847 del 28/01/2021	615,50	
18/05/2021	5	Maggiore entrata - assegnazione risorse MI di euro 1000,00 per acquisto Defibrillatori e/o formazione - e.f. 2021 - nota MI 7144 del 25/3/2021	1.000,00	
30/11/2021	15	Maggiore entrata risorse assegnate ex art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021	4.000,00	
			Previsione definitiva	8.572,60
			Somme Pagate	2.549,06
			Somme da pagare	0,00
			Economie	6.023,54

<b>Aggregato P voce 05 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	0,00

<b>Aggregato G voce 01 – 04 (AZIENDA AGRARIA/SPECIALE/CONVITTO)</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	0,00

<b>Aggregato D voce 100 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				
			Previsione iniziale	0,00
			Somme Pagate	0,00
			Somme da pagare	0,00
			Economie	0,00



## ANALISI degli ACCANTONAMENTI

### Aggregazione R98 - FONDO DI RISERVA

La previsione viene determinata in euro 240,00 (entro il limite massimo del 10% della Dotazione Ordinaria).

Il Fondo di Riserva non è stato utilizzato e, pertanto, confluirà nell'Avanzo di amministrazione non vincolato del prossimo Esercizio finanziario.

Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA	
Previsione iniziale	240,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	240,00

### Aggregazione Z101 - DISPONIBILITÀ FINANZIARI DA PROGRAMMARE

La Disponibilità finanziaria da programmare consistenti in Euro 34.021,27, che al termine della gestione dell'E.F. risultano accantonate al 31/12/2021

#### Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
192.251,93	51.985,00	45.664,02	6.320,98	140.266,93

A seguito delle modifiche decretate dal Dirigente Scolastico per maggiori entrate finalizzate e delle modifiche per maggiori entrate non finalizzate e degli storni, deliberate da parte del Consiglio di Istituto, il quadro di dettaglio definitivo delle entrate e delle spese del Programma Annuale 2021 appare determinato, come da Mod. H allegato.

# CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2021

Il calcolo dei seguenti indici consente di dedurre alcune informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

	Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	150.549,86
<b>Indice di dipendenza finanziaria</b>	= _____	= <b>0,67</b>

	Totale Entrate (accertamenti) (tot colonna a - Entrate mod. H)	226.273,20
--	---	------------

**Indica il rapporto tra le entrate e il totale degli accertamenti**

\*\*\*\*\*

	Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H)	77.938,94
<b>Incidenza residui attivi</b>	= _____	= <b>0,52</b>

	Accertamenti di competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	150.549,86
--	--	------------

**Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.**

\*\*\*\*\*

	Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H)	6.320,98
<b>Incidenza residui passivi</b>	= _____	= <b>0,12</b>

	Impegni di competenza (tot colonna b - Spese mod. H)	51.985,00
--	---	-----------

**Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.**

\*\*\*\*\*

	Riscossioni a residuo (tot colonna g - Entrate mod. N)	150,00
<b>Smaltimento residui attivi</b>	= _____	= <b>0,02</b>

	Residui attivi iniziali (tot colonna f - Entrate mod. N)	6.488,76
--	---	----------

**Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.**

\*\*\*\*\*

	Pagamenti a residuo (tot colonna g - Spese mod. N)	5.741,28
<b>Smaltimento residui passivi</b>	= _____	= <b>0,88</b>

	Residui passivi iniziali (tot colonna f - Spese mod. N)	6.515,12
--	--	----------

**Indica il rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.**

\*\*\*\*\*

	Pagamenti competenza + residuo (tot colonne c,g - Spese mod. N)	51.405,30
<b>Indice capacità di spesa</b> =		= <b>0,88</b>
	Totale Impegni + residui passivi iniz. (tot colonne b,f - Spese mod. N)	58.500,12

\*\*\*\*\*

	Residui passivi al 31/12 (tot colonna i mod. N)	7.094,82
<b>Indice accumulo dei residui passivi</b> =		= <b>0,12</b>
	Totale Impegni + residui pass. iniziali (tot colonne b,f - Spese mod. N)	58.500,12

**Indica l'accumulo dei pagamenti da effettuare derivante dal rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale degli impegni in competenza sommati ai residui passivi degli anni precedenti.**

## ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente, sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche, sia alla tempistica fissata dal Decreto n. 129 del 28/08/2019.

E' stato possibile, infatti, assumere gli impegni di spesa prima che iniziassero le attività programmate e procedere alla liquidazione delle competenze in tempi relativamente brevi. Gli impegni di spesa sono stati assunti, con atti formali, dal Dirigente Scolastico, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal D.S.G.A sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2021, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2021, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

## RISULTATI CONSEGUITI

Il Programma per l'esercizio finanziario 2021 prevedeva, in modo esplicito, che le risorse da impegnare avrebbero consentito la realizzazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.T.O.F.

Il Dirigente scolastico, pur evidenziando la difficoltà di dover gestire le attività connesse al P.T.O.F. con la situazione emergenziale determinata dal Covid 19, riconosce come gli obiettivi siano stati raggiunti, grazie all'impegno di tutte le componenti dell'Istituzione Scolastica.

Tale attività è risultata adeguata alle richieste dell'utenza, realizzando gli obiettivi previsti dal PTOF; si deve evidenziare comunque come l'Istituzione Scolastica sia stata promotrice di dette iniziative collaborando a stretto contatto con le Istituzioni del territorio, riuscendo a soddisfare le esigenze delle famiglie e degli studenti mantenendo sempre un livello della proposta formativa più che buono. Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie ed umane, risulta da rilevare quanto segue:

- La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F. e l'applicazione rigorosa dei protocolli sanitari hanno richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa.
- Da rilevare, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese (soprattutto per la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione e assistenza delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, nelle aule, negli uffici), tutti i dispositivi informatici sono dotati di collegamento in rete locale e con fibra ottica e dotati di stampanti. La scuola dispone di alcuni copy printer in noleggio con funzione di stampanti di rete, fotocopiatrici e altre apparecchiature: video-proiettori, televisori, videoregistratori; LIM, ecc.. Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, si è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.
- Di particolare impegno, sul fronte amministrativo, è l'attuazione del processo di adeguamento al nuovo Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 per il quale si è provveduto all'individuazione di un consulente esterno, Dott. Falchero Mauro, incaricato alla predisposizione dei documenti obbligatori previsti dalla nuova normativa e all'analisi delle procedure messe in atto dagli uffici di direzione e segreteria nella predisposizione degli atti per quanto riguarda il trattamento dei dati personali (privacy) e successiva pubblicizzazione sull'albo/sito della scuola.
- Infine sicuramente rilevante è stato l'impegno profuso da tutto il personale per garantire l'applicazione rigorosa dei protocolli sanitari e in generale di tutte le regole di prevenzione del contagio da Covid 19; tale impegno si è concretizzato nei numerosi adempimenti relativi alla sanificazione, alla vigilanza sul rispetto delle regole, al diverso utilizzo degli spazi didattici e all'utilizzo di nuovi spazi, ad una diversa organizzazione interna ecc.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo con il Programma annuale.

Gli obiettivi iniziali sono stati "curvati" per adattarsi alle mutate esigenze che si sono evidenziate nel corso dell'anno scolastico.

In particolare, considerato il perdurare dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 e la limitazione che ha creato nell'attuazione, realizzazione dei progetti e attività varie, è stato necessario adattare di conseguenza l'offerta formativa (riducendo e in alcuni casi azzerando attività in presenza e uscite didattiche). Nello specifico si è dovuto procedere nella direzione di un deciso incremento delle dotazioni tecnologiche da un lato e dello sviluppo delle competenze digitali dall'altro, in modo da abilitare il corpo docente a far fronte attraverso la Didattica a Distanza prima e la Didattica Digitale Integrata poi, all'esigenza di continuare a far scuola in un contesto profondamente modificato.

Ciò nonostante sono stati comunque raggiunti alcuni importanti obiettivi:

- sono stati ampliati gli Accordi di Rete con la sottoscrizione di nuovi accordi con altri Enti e Istituti Statali.
- sono stati presentati due Progetti PON-FESR, attraverso l'adesione a bandi rivolti alle scuole per accedere a specifici finanziamenti dell'Unione Europea (Progetto PON FESR - Digital Board Avviso 28966/2021-Progetto-13.1.2A-FESR PON-PI-2021-282- Euro 30.642,81 - Progetto PON FESR - Reti cablate - Avviso 20480/2021-Progetto-13.1.1A-FESR PON-PI-2021 - Euro 46.480,83).
- è stato attuato l'accordo con altri Istituti per la costituzione della RETE "Azioni di supporto psicologiche nella scuole" con l'obiettivo di offrire un supporto psicologico agli studenti alle famiglie e al personale della scuola.
- E' stata garantita la ripresa della scuola in presenza in sicurezza ed è stato garantito il supporto a tutti gli alunni in difficoltà durante la didattica digitale integrata.

Va rilevato, che sono state sostenute, oltre alle spese programmate per il generale funzionamento amministrativo e didattico, quelle legate alla gestione della sicurezza per l'attuazione delle azioni adottate per il contenimento del contagio da COVID 19.

Nello specifico si è provveduto, anche a seguito di specifici stanziamenti ministeriali (finanziamento di euro 8.390,93 Mef ex art.31 D.L.41 del 22.3.21 comma 1 – finanziamento di euro 19.569,20 ex art 58 comma 4 DL 73-2021) all'acquisto di:

- materiale per la sanificazione degli ambienti scolastici in attuazione alle indicazioni emanate dagli organi competenti;
- prodotti specifici (gel) per l'igienizzazione delle mani, di apparecchi per la rilevazione della temperatura corporea e dei dispositivi di protezione individuale (mascherine, mascherine FFP2, visiere) per il personale;
- nastri segnaletici per la predisposizione della cartellonistica e dei percorsi per mantenere il distanziamento;
- prodotti vari al fine di potenziare le misure di contenimento della diffusione del COVID-19 e la protezione dei lavoratori durante lo svolgimento del lavoro in presenza.

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

Si dichiara, infine, che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- i beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario;
- le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere per mezzo dell'OIL;
- alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario; l'istituto cassiere è la Banca INTESA SANPAOLO SPA – agenzia di Luserna San Giovanni – Via Roma 11. E' da aggiungere che a partire dal 12/11/2012 anche l'Istituto, come altre amministrazioni pubbliche, è assoggettato al sistema di tesoreria unica (ai sensi dell'art. 7, commi 33 – 34, D.L. n. 95/2012).
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679;
- non vi sono state gestioni fuori bilancio;
- le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica hanno copertura finanziaria e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.
- la gestione delle minute spese per l'esercizio 2021 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese.
- che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 36 del 15/12/2021.
- tutti i movimenti finanziari trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.
- si è provveduto al calcolo dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, per l'anno 2014 che si allega alla presente relazione.

Torre Pellice, 12/04/2022

IL DIR. SERVIZI GEN.LI E AMM.VI

Antonino Buscemi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto Beccaria