



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO**

“Gianni Rodari”

Viale Dante 11/13 — 10066 Torre Pellice (TO) Telefax 0121 91424 — toic81300d@istruzione.it
Cod. Fisc. 85005320016 — Cod. Mecc. TOIC81300D

Agli Atti
All’Albo Pretorio

Oggetto: Determina Dirigenziale — indizione procedura di noleggio n. 2 fotocopiatori per gli uffici di segreteria e la scuola primaria di Torre Pellice - affidamento diretto su MEPA - ai sensi dell'articolo 36, (comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

CIG.: Z3535558D7

Codice Univoco Ufficio: **UFYHZZP**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827ess.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 “;

VISTO l’art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l’affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive), con particolare riferimento agli articoli: artt. 32 e 33, comma 1, il quale dispone che " prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano/determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50 del 2016, così come modificato dall’art. 25 del D.Lgs 56/2017 che dispone "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ",

VISTA la deliberazione del Consiglio d’Istituto del 09/02/2022 relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l’affidamento da parte del Dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l’esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000 Euro;

VISTO il Piano triennale dell’offerta formativa 2022/2025;

VISTO il Programma annuale a. f. 2022 deliberato dal Consiglio di Istituto e successive variazioni;

CONSIDERATO che con determina dirigenziale prot. n. 5754 del 30/08/2021 questo Istituto aveva affidato alla Ditta Tecnoteam di Bricherasio il servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatori dal 01/09/2021 al 28/02/2022;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere al noleggio di n. 2 fotocopiatori (uno per gli uffici di segreteria a colori e uno in bianco e nero per la scuola primaria di Torre Pellice) per mesi 4 (dal 01/03/2021 al 30/06/2022);

VISTO il preventivo/accettazione della Ditta Tecnoteam di Bricherasio acquisito agli atti con prot. n. 1490 del 23/02/2022;

VALUTATO che è necessario provvedere al suddetto noleggio e che la Ditta Tecnoteam di Bricherasio — Stradale Pinerolo, 38 — P.I. 03070730019 attuale fornitrice, ha accettato la fornitura del servizio per quattro mesi, mantenendo invariati i costi;

TENUTO CONTO del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con la Ditta Tecnoteam di Bricherasio (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

RITENUTO pertanto di procedere mediante acquisizione in economia con affido diretto sul MePA alla Ditta Tecnoteam di Bricherasio — Stradale Pinerolo, 38 — P.I. 03070730019;

DATO ATTO della necessità di affidare il contratto di fornitura del materiale per un importo di € 144,00 IVA esclusa (€ 175,68 IVA 22 % inclusa) per mesi quattro (36,00 € + iva al mese per 4 mesi) - 1000 copie a 1 mese comprese per entrambi i fotocopiatori - e che tali importi trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando i relativi impegni di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'avvio della procedura di noleggio di n. 2 fotocopiatori mediante ordine diretto sul MePA alla Ditta Tecnoteam di Bricherasio — stradale Pinerolo, 38 - P.I. 03070730019 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 144,00 IVA esclusa (€ 175,68 IVA 22 % COMPRESA);

- di autorizzare la spesa complessiva € 175,68 a carico del Programma annuale 2022 da imputare nell'aggregato di spesa "A03 — Didattica",
- di impegnare la somma di € 144,00 (oltre IVA al 22% € 47,52) per un totale di € 175,68 pagamento soggetto a split payment;
- di nominare il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Beccaria quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi ed essere in regola con il DURC;

Torre Pellice, 25/02/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto BECCARIA

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 dlgs 82-2005 e ss.mm.ii)